

Порядок отримання та облік благодійних внесків



Категорія **"благодійні внески"** зазначена у п. 1 Порядку № 1222 як благодійні (добровільні) внески й пожертви від юросіб і фізосіб. Благодійником може бути дієздатна фізособа чи юрособа приватного права (у т. ч. благодійна організація), яка добровільно здійснює один чи кілька видів благодійної діяльності (п. 5 ч. 1 ст. 1 Закону про благодійність).

Види благодійної діяльності визначено ст. 5 Закону про благодійність, серед яких безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна. Бенефіціари - набувачі благодійної допомоги (фізособа, неприбуткова організація або територіальна громада), що одержують допомогу від благодійників для досягнення цілей, визначених Законом про благодійність. Цілями благодійної діяльності є надання допомоги у сферах, перелічених у ч. 2 ст. 3 Закону про благодійність, зокрема і сфері освіти.

Бюджетне законодавство розглядає такі внески як власні надходження бюджетних установ – перша підгрупа другої групи (ч. 4 ст. 13 БКУ). А власні надходження бюджетних установ є складовою спецфонду державного та місцевих бюджетів. Отримані благодійні грошові внески є бюджетними коштами. Тому в разі надходження благодійних грошових внесків на спеціальний реєстраційний рахунок (у разі потреби) вносять зміни до спецфонду кошторису в частині збільшення доходної частини та визначають, на які цілі й за якими КЕКВ дані кошти витратимуться.

Згідно з ч. 4 ст. 13 БКУ благодійні внески у грошовій формі можна використати на організацію основної діяльності бюджетних установ. Але фізособа – благодійник може визначити напрями витрачання благодійних внесків. Якщо ж благодійник їх не визначив, то керівник бюджетної установи (набувач) спрямовує їх на першочергові потреби, пов'язані тільки з основною діяльністю установи.