

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Одеського державного
екологічного університету

Сергій СТЕПАНЕНКО

«» 2022 року



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ

"ВСП ХАРКІВСЬКИЙ ПРИРОДООХОРОННИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ОДЕСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ЕКОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ"

«ПОГОДЖЕНО»

Педагогічною радою

ВСП «ХПОФК ОДЕКУ»

протокол № 2 від 24.05.2022р.

Голова педагогічної ради

 Олександр БІРЮКОВ



Харків 2022

Це положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до ВСП «Харківський природоохоронний коледж Одеського державного екологічного університету» (далі ХПОФК ОДЕКУ). Це положення скореговане Харківською Приймальною комісією коледжу (далі Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому до закладів фахової передвищої освіти у 2022 році (Наказ Міністерства освіти і науки України 20 квітня 2022 року № 364 (зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400), наказу Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 №1058 «Про затвердження Примірного положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України» та Правил прийому до закладу освіти.

1. Загальна частина

1.1. Апеляційна комісія створюється для розгляду апеляцій вступників. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов прийому, Порядку прийому до закладів фахової передвищої освіти до вищих навчальних закладів України (далі Умови/Порядок прийому), Правил прийому до коледжу (далі Правила прийому) та положення про Приймальну комісію коледжу.

1.2. Положення про апеляційну комісію затверджується директором закладу освіти.

1.3. Порядок подання і розгляд апеляції доводиться до відома вступників до початку вступних випробувань шляхом розміщення на вебсайті закладу освіти та інформаційному стенді Приймальної комісії.

2. Склад апеляційної комісії

2.1. Склад апеляційної комісії затверджується наказом директора закладу освіти не пізніше 1 березня.

2.2. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до Правил прийому.

2.3. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників технікуму та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної комісії, комісії для створення співбесід.

2.4. До складу апеляційної комісії входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.5. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників директора закладу освіти, який не є членом екзаменаційних комісій. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.6. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується головою і членами комісії.

2.7. До роботи в апеляційній комісії не дозволяється долучати осіб, діти або близькі яких вступають до технікуму у поточному році.

2.8. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

3. Порядок подання заяв на апеляцію

3.1. Вступник має право подати письмову апеляцію щодо екзаменаційної оцінки (кількість балів), отриманої на вступному випробуванні.

3.2. Апеляція повинна бути обґрунтованою і подаватися до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі (Додаток 1).

3.3. Вступник, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що засвідчує його особу.

3.4. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються і не розглядаються.

3.5. Апеляційна заява подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

3.6. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.7. Апеляції з питань відсторонення від випробувань апеляційною комісією не розглядаються.

4. Порядок розгляду апеляцій

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника не пізніше наступного дня після її подання.

4.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.

4.3. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

4.4. Під час апеляції сторонні особи в т.ч. члени відповідних предметних екзаменаційних комісій, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускається.

4.5. Для ведення протоколу роботи апеляційної комісії на засіданні може бути присутнім співробітник Приймальної комісії.

4.6. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

4.7. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

4.8. Після закінчення засідання апеляційної комісії протокол підписується всіма членами апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

4.9. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;
- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»

4.10. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або не згоду з рішенням апеляційної комісії.

4.11. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує протокол апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у протоколі апеляційної комісії, члени апеляційної комісії складають

докладну рецензію на роботу вступника, яка разом з роботою розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії.

4.12. Рішення апеляційної комісії розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії.

4.13. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку в протоколі апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та екзаменаційного листа вступника. Кожна нова оцінка вступного випробування, як в екзаменаційній відомості, так і в екзаменаційному листі підписується головою апеляційної комісії.

4.14. Протоколи засідань апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

4.15. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.

Директор



О.В. Бірюков

Директору ВСП «Харківський
природоохоронний фаховий коледж
Одеського державного екологічного
університету»

Олександрю БІРЮКОВУ

вступника _____
(ПІБ)

що мешкає за адресою _____

який(яка) вступав(ла) на спеціальність _____

(назва спеціальності)

Заява

Прошу Вас дозволити розглянути мою екзаменаційну роботу на апеляційній комісії,
оскільки я не згоден(на) з оцінкою і вважаю, що _____

(вказується конкретні зауваження)

Дата

Підпис
